

## PROCÈS VERBAL

Conseil d'établissement  
École secondaire Pierre-Laporte



**Membre présents :** Bruno Agard, Jean-Pierre Amesse, Rita Azadkhanian, Valérie Cossette, Stéphane Garneau, Nathalie Marcoux, Annick McArdle, Yves Pelletier, Florence Perreault, Pierre Rochette, Marie-Justine Torres, Pierre Tremblay.

**Membres absents :** Lyne Beauchamp, Pascale Bouchard, Robert Cadieux, Nathalie Houle, Mariline Joachim, Rosana Khoueiri, François Lebrun, Richard-Jason Langlois, Mélanie Phan.

**Public présent :** aucun

### Jeudi 4 septembre 2014

Au 1101 chemin Rockland à Mont-Royal

---

Ouverture de la réunion à 19h00, quorum respecté


**1. Mot de bienvenue et choix d'un secrétaire**

Nathalie Marcoux se propose comme secrétaire de la réunion.

**2. Période de questions du public**

Aucune question du public.

### 3. Adoption de l'ordre du jour



Conseil d'établissement  
École secondaire Pierre-Laporte

**Judi 4 septembre 2014**  
**19h à la bibliothèque Patricia-Long-Gérault**  
**Au 1101 chemin Rockland à Mont-Royal**

---

**Projet d'ordre du jour**  
(Ouverture de la réunion/vérification du quorum)

1. Mot de bienvenue et choix d'un secrétaire	(10 min)
2. Période de questions du public	(10 min)
3. Adoption de l'ordre du jour	(5 min)
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 10 juin	(5 min)
5. Points de suivi	(10 min)
6. Révision du bilan 2013-14	(15 min)
7. Plan de réussite	(15 min)
8. Évaluation de la situation du budget 2013-14	(15 min)
9. Préparation de l'assemblée générale du 18 septembre	(20 min)
10. Interventions	(15 min)
10.1 Parents	
10.2 Personnel de l'école	
10.3 Élèves	
10.4 Comité régional de parents	
10.5 Direction	
11. Divers	
12. Levée de la séance prévue à 21h00	

---

M. Pierre Rochette, président du CÉ

Ajout du point 5.5 Uniforme

Proposée par Yves Pelletier et appuyée par Rita Azadkhanian.  
Adoptée à l'unanimité.

#### **4. Adoption du procès-verbal du 10 juin 2014**

Le procès-verbal est proposé pour adoption avec corrections par Bruno Agard, appuyé par Yves Pelletier et adopté à l'unanimité.

#### **5. Points de suivi principaux**

##### **5.1 Site internet**

Le site est en production. Les informations à inclure pour le CÉ sera à discuter à la première rencontre du prochain CÉ.

Pour le Comité Facebook, aucun changement.

##### **5.2 Comité d'embellissement de la cour**

Le changement des fenêtres débutera la semaine prochaine. Le revêtement de brique extérieur sera lavé à l'eau à pression.

##### **5.3 Budget 2014-15, surveillants sur l'heure du midi**

Les postes seront affichés prochainement.

##### **5.4 Soirée de prépaiement avant la rentrée scolaire**

L'objectif est de réduire le nombre de comptes en souffrance.

25% des parents qui se sont présentés à la soirée ont conclu une entente pour le paiement.

Nathalie Marcoux mentionne qu'à la rentrée, son chèque a été refusé parce qu'un chèque aurait dû être émis par enfant. Il est recommandé de revoir et clarifier les directives écrites données aux parents. M. Amesse mentionne qu'il y a eu de bonnes améliorations par rapport à l'an passé mais qu'il y a eu des problèmes avec le système informatique

Pierre Rochette souligne que la recommandation faite l'an passée par le C.É. relativement à la rentrée scolaire et au paiement des frais n'a pas été acceptée par la Direction puisque non-appliquée cette année.

##### **5.5 Uniformes**

Marie-Justine Torres souligne un illogisme pour le port de la blouse ou chemise avec la veste. Aussi, beaucoup d'élèves préfèrent le port de la blouse ou chemise seulement. M. Amesse confirme qu'il y a une zone de tolérance quant au code vestimentaire dû à la chaleur.

Aussi, M. Amesse fait un retour sur les périodes de distribution à l'école et l'inefficacité du fournisseur. Une discussion est à suivre avec le fournisseur au sujet de la distribution et des erreurs de commande. Seulement 20 élèves n'ont pas leur uniforme mais les commandes ont toutes été faites.

Nathalie Marcoux mentionne que toutes les boutonnieres de pantalon de ses 2 garçons ont dû être agrandies et les manches des 2 cardigans sont trop courtes.

Plusieurs soulignent l'impact positif sur l'image de l'école.

## **6. Révision du bilan 2013-2014**

Florence Perreault mentionne qu'il serait intéressant d'avoir un représentant de la communauté comme un policier, un conseiller municipal ou un membre du centre des jeunes.

M. Amesse mentionne qu'il sera maintenant à la table de concertation de VMR.

*Pause de 10 minutes.*

## **7. Plan de réussite**

Le plan sera distribué par courriel.

Il y a eu amélioration dans toutes les matières, et à tous les niveaux. Le taux de diplomation est de 91%, avant les cours d'été. La moyenne provinciale est de 76% et l'objectif de la Commission scolaire était de 82%. Les résultats en mathématiques sont en hausse de 21 points, soit 71% de réussite.

## **8. Évaluation de la situation du budget 2013-2014**

Deux-tiers de la dette à la Commission scolaire a été remboursée, soit en avance d'un an sur le plan de remboursement. C'est principalement dû une compression de ressources administratives et techniques.

Pierre Rochette rappelle que la recommandation du CÉ l'an passé quant à la répartition du montant résiduel à rembourser sur les 2 prochaines années n'a pas été appliquée par la Direction.

Yves Pelletier souligne qu'il serait important de prendre en compte la fatigue et le stress du personnel.

L'impact sur la charge de travail des enseignants n'est pas seulement dû aux compressions budgétaires mais aussi à un ajustement des affectations des enseignants, tout en respectant le contrat de travail.

M. Amesse présente une lettre du MELS à la Commission scolaire relativement à un budget spécial pour le maintien des bâtiments. 125 millions sont à investir en 2014-2015. 9 projets sont associés à Pierre-Laporte, pour un total de 2,925 millions, et incluent les réfections de l'entrée des élèves et principale, du bloc sportif et des vestiaires.

## **9. Préparation de l'assemblée générale du 18 septembre**

Revue du feuillet 2013-2014 du CÉ : réalisations, points forts et points à travailler et de la liste des membres.

## **10. Interventions**

### **10.1 Parents**

Yves Pelletier mentionne qu'un enseignant a demandé que tous les élèves aient un compte Facebook pour communiquer.  
M. Amesse confirme que ce n'est pas acceptable et qu'il rétablira les balises, incluant l'utilisation du portail.

*10h05 : Départ de Florence Perreault. Le quorum est toujours respecté.*

### **10.2 Personnel de l'école**

Stéphane Garneau souligne qu'avec les uniformes, c'est de la publicité gratuite lorsque les élèves vont au Centre Rockland.

### **10.3 Élèves**

Aucun commentaire ou question.

### **10.4 Comité régional de parents**

Aucun commentaire.

### **10.5 Direction**

M. Amesse souligne les nombreux changements liés à la propreté des lieux.

M. Amesse remercie Pierre Rochette pour son implication à titre de président du CÉ pour les 4 dernières années.

## **11. Divers**

Une motion est déposée pour souligner le travail du directeur M. Amesse à sa première année de mandat, en particulier son implication et son dynamisme pour améliorer la qualité de vie et les résultats académiques.

Motion proposée par Nathalie Marcoux, appuyée par Bruno Agard et adoptée à l'unanimité.

## **12. Levée de la séance : 22h15**